

【一学年委員会の主な活動内容】

◆委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席及び報告
- ・委員会のレジュメ作成・委員会の司会進行
- ・各活動のフォロー
- ・PTA総会出席（2回）・引継ぎなど・・・

◆委員の皆さん

- ・月1回の委員会（1時間半程度） 2019年度は年5回実施
- ・PTA総会出席（年1回、5月頃）
- ・給食試食会当日の参加（年1回、6月頃）
- ・2つのグループ（給食試食会／フェスタへの参加）に分かれて、それぞれ活動

① 給食試食会：給食試食会の企画・運営

② つき中フェスタの参加

- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加

★運営委員会は16時に開催しています。

※情報は前年度のものになりますので、内容に変更の場合があります。ご了承ください。

【二学年委員会の主な活動内容】

◆委員長・副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席及び報告
- ・月1回委員会開催、委員会のレジュメ作成、司会進行、活動報告書の作成など
- ・PTA総会出席（2回）

◆委員の皆さん

- ・月1回の委員会（内容によりませんが1時間半程度）
- ・高校見学会当日の参加（年1回 9月後半から10月の間に行う）
- ・PTA総会出席（1回）
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタの参加

高校見学とフェスタに委員全員で活動します

〈活動内容〉

5月 見学先学校・日程決め

6月 高校へのお手紙発送、参加者募集のお手紙作成

7月 高校の下見・参加者抽選、バス会社の手配

9月 参加者への手紙配布、集金

9月末～10月中旬 高校見学会開催

10月中旬 フェスタ参加

11月～12月 アンケート集計、経費精算、報告書作成、お礼状送付

★委員会は午後2時から行っておりました。

【三学年委員会の主な活動内容】

◆委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席
- ・月1回委員会開催、レジューメ作成、司会進行
- ・PTA総会出席（2回）、引き継ぎなど

◆委員の皆さん

- ・月1回委員会出席（例年4月～12月に開催）
- ・PTA総会出席（1回）
- ・朝の声かけ運動参加
- ・運動会のお手伝い
- ・つき中フェスタ参加
- ・市P連バレーボール大会応援

※卒業対策※

卒業証書ホルダー、卒業記念品、祝い菓子、花束（主に卒業生に関わった教職員）の選定・発注・準備

* 中学校生活最後の卒業式に関わる『卒業対策』がメイン活動となります。各行事の参加は、分担して担当しました。

【成人教育委員会の主な活動内容】

◆委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席
- ・月1回委員会開催、レジューメ作成、司会進行
- ・PTA総会出席（2回）、引継ぎなど

◆委員の皆さん

- ・月1回委員会出席
- ・PTA総会出席（1回）
- ・バスツアー担当、つき中フェスタでのリサイクル制服販売担当に分かれて活動
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタ参加（リサイクル制服販売・準備）

☆バスツアーグループの活動内容☆

- 5月 企画、お知らせ配布
- 6月 募集、抽選
- 7月 ツアー開催、集金
- 8月 報告書作成
- 9月 報告書配布

☆制服リサイクル販売グループの活動内容☆

- 10月 ・フェスタ前日準備（ラック組み立て、制服の仕分け、販売場所への搬入、レイアウト）
・フェスタ当日（販売、売上金・お釣りの管理、後片付け）

【広報委員会の主な活動】

つきみ野中学校の行事や子ども達の様子などを保護者や地域の方に知っていた
だけのような広報誌を作成します

4月 委員会全大会にて顔合わせ、正副委員長選出・決定

5月 広報委員会スローガン決定、発行回数、ページ数、掲載内容・分担決め

5月～7月

前期号の掲載内容話し合い、台割決め、取材（文章執筆、写真掲載）・編集
ページ作成～校正・修正～印刷会社入稿

自治会配布先の確認（前年度お届け先に電話にて確認）

完成版を各クラス・自治会回覧用に仕分け、自治会長宅などへお届け

7月～12月

後期号の作成（前期号と同じ流れ）

※ 月1回の委員会にて、各ページの相談、校正を行います。

◆委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、司会進行
- ・PTA総会出席（2回）、引き継ぎなど

◆委員の皆さん

- ・月1回委員会出席
- ・PTA総会出席（1回）
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタ参加

【役員候補者指名委員の主な活動】

*活動目的（大和市つきみ野中学校PTA細則より）

- ①次年度役員および会計監査について、候補者を選考し指名する。
- ②候補者の同意を得た上、会長に報告するとともに運営委員会で報告し承認を得るものとする。

*依頼活動内容

例年9月から本格的に活動開始する。主に電話にて活動。

→フルタイム勤務の方も活動しやすい！

*運営委員会 月1回（正副委員長）

議事があれば委員会に持ち帰り話し合い（メール可）、次回運営委員会で報告。
運営委員会日より（そよ風）に活動内容等コメントを本部書記さんへ提出。

*委員会

必要に応じて開催（令和元年度は2回の開催になる予定。

あとはメール連絡のみ）→フルタイム勤務の方負担少！

*PTA総会出席（正副委員長は2回、委員は1回）

- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタ参加

◆ 少ない人数でお互い励ましながら楽しく活動できました。

メンバーの中にはフルタイム勤務の方もいらっしゃいましたが、活動に差し障りなく、かつPTA活動に無理なく参加できたことが良かったという意見が多数でした。

【校外指導委員会の主な活動】

◆委員長・副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席・委員会のレジユメ作成、司会進行（マニュアルあります）
- ・年1回お手紙発行（朝の声かけ運動）
- ・PTA説明会にて、通学路等の説明
- ・年2回の地域会議出席（委員長のみ）
- ・PTA総会出席（2回）
- ・引継ぎなど…

◆委員のみなさん

- ・月1回の委員会（1時間程度）
- ・地域パトロール（委員会の前に1時間程度・1人2回）
- ・各地区の祭礼パトロール（夏のみ・地区別1時間程度）
- ・落ち葉拾い参加（事前会議有り）
- ・朝の声かけ運動参加
（7月～翌年2月まで月1回開催・朝30分程度・1人1～2回）
- ・運動会お手伝い
- ・つき中フェスタ参加
- ・中央林間秋祭り会議（7月）
- ・つきみ野地区防犯連絡会議（5月～3月 計5回、1回につき2名）
- ・PTA総会出席（1回）事前お手伝い有り
- ・公所自治会キーマン会議（7月、1月）

※校外指導委員の活動スケジュール※

4月中旬	PTA委員会全大会 ＝顔合わせ・正副決め・引継ぎ・委員会日程決め
4月下旬	委員会
5月下旬	PTA総会出席
6月上旬	委員会
7月上旬	委員会・朝の声かけ運動参加開始・祭礼パトロール（7、8、9月）
8月上旬	委員会
9月上旬	委員会・運動会参加
10月上旬	委員会・フェスタ参加
11月上旬	委員会
12月上旬	委員会・落ち葉拾い（1学年美化活動）
1月上旬	委員会・PTA説明会
翌年度4月上旬	抽選会＝2名 引き継ぎ＝正副のみ
翌年度5月下旬	PTA総会出席＝正副のみ

- ♣運営委員会は月曜日夕方、委員会は火曜日夕方（令和元年度）に開催しました。
- ♣他の委員会は正副2名ですが、校外は3名（昨年度は正1名、副2名）いるので、すごく安心して作業できます。
- ♣校外は20名なのですが、地区毎の班割り作業になりますので、皆さんもお馴染みで雰囲気がとても良いのが特徴です。また団結力も強く協力的なので正副も助かりました。

※情報は、前年度のものになりますので、内容に変更場合があります。ご了承ください。

【フェスタ実行委員会の主な活動内容】

- *フェスタ実行委員会は、年1回開催される「つき中フェスタ」に向けて開催の準備と運営を行います。(例年10月に開催されます。)
- *隔年で単独開催の年と「ふれあい広場」共催の年があり、令和元年度は共催の年でした。
- *令和元年度は「つきたて餅販売」、「豚汁販売」、「チョコバナナ販売」「バルーンアート」、「吹奏楽部演奏」、「リサイクル制服販売」、「合唱コンクールDVD上映」を行い大変盛況でした。
- *「ふれあい広場」共催の年は、更に地域と連携して催し物の数も増え大規模となります。
- *主な活動時期は4月～11月です(繁忙期は9月～10月)
- *前日と当日は、各委員会からの参加担当者とつき中生ボランティアの協力のもと、活動を分担して管理、運営します。

◆委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、司会進行
- ・全体の取りまとめ・フォロー、資料作成等
- ・PTA総会出席(2回)
- ・外部参加者との連絡

◆委員のみなさん

- ・月1回委員会
- ・4つの係に分かれて活動(広報係、備品係、管理係、会計係)
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・PTA総会出席(1回)

【バレーボール実行委員会の主な活動】

3学年の保護者・先生が参加する、市P連バレーボール大会(11月)に向けてのサポートをする委員会です。未経験の方でも楽しく活動できます。

◆委員長・副委員長

- ・月1回PTA運営委員会に出席
- ・委員会のレジュメ作成と司会進行(4月～12月)全9回
- ・PTA総会出席(2回)、引き継ぎなど

◆実行委員の皆さん

- ・月1回の委員会(1時間程度)
- ・選手募集、選手顔合わせ(5月末～6月)
- ・四校合同練習試合(例年10月の第2水曜日)
- ・市P連バレーボール大会応援(11/3)
- ・バレーボール練習(主に9～10月、週1回2時間程度、当番3名+α)
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタ参加
- ・PTA総会出席(1回)

～作業(係り)～

- ・委員長兼連絡(1名)・・・練習日や運動会参加の希望日連絡や当番表の作成
- ・副委員長兼会計(1名)・・・購入品の帳簿まとめ、会計報告書作成
- ・パソコン印刷(1名)・・・発信文書の作成・印刷・配布準備
- ・四校合同(2名)・・・四校合同の仕切り、司会進行など
- ・市P連〔対外委員〕(1名)
 - ・・・・市P連実行委員会に出席6～11月 月1回(8月は無し)
- ・市P連本大会兼書記(4名)
 - ・・・・弁当・飲料・応援お礼品の準備、応援団長
 - 委員会の会議録の記入。担当の先生・本部へコピー配布