

【令和2年度 一学年委員会の主な活動内容】

◆ 委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席及び報告
- ・委員会のレジюме作成・委員会の司会進行
- ・各活動のフォロー
- ・引継ぎなど・・・

◆ 委員の皆さん

- ・月1回の委員会（1時間半程度）
令和2年度は年6回実施（第1回はLINE）
- ・茶話会（11月6日実施）

令和2年度は最初は2つのグループに分かれたが
メインイベントの茶話会に全員で取り組む方向に途中で変更

- ・茶話会（全員） ⇒ 係分担はあり。
- ・運動会のお手伝い 3名
- ・フェスタのお手伝い 3名
- ・朝の声かけ運動参加 3名
- ・委員会の書記 各会1名

★ 運営委員会は16時に開催しています。



【令和2年度 二学年委員会の主な活動内容】

◆ 委員長・副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席及び報告
- ・月1回委員会開催、委員会のレジюме作成、司会進行、活動報告書の作成など

◆ 委員の皆さん

- ・月1回の委員会（内容によりませんが1時間半程度）
- ・高校取材実施
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタ（2学年委員会ブースにて参加）

〈活動内容〉

- 7月 高校紹介会（高校取材）決定。
- 8月 取材校決定
- 9月 取材準備・3学年アンケート実施
- 10月 高校取材
『つき中フェスタ』にて取材報告・学校紹介動画上映
- 11月 アンケート集計・経費精算・お礼状送付

★ 委員会は平日午後2時以降に行っておりました。



【令和2年度 三学年委員会の主な活動内容】

◆ 委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席 ⇒ 第2回から出席
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、司会進行
- ・引き継ぎ（6/23実施）

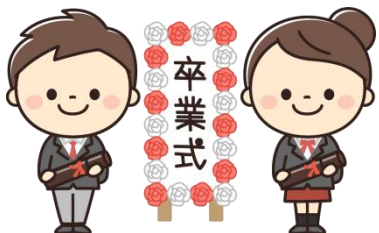
◆ 委員の皆さん

- ・月1回委員会出席（例年4月～12月に開催）
⇒ 第1回はLINEビデオ通話にて開催
- ・朝の声かけ運動参加
- ・運動会のお手伝い
- ・つき中フェスタ参加

※卒業対策※

卒業証書ホルダー、卒業記念品、祝い菓子、
花束（主に卒業生に関わった教職員）の選定・発注・準備

★ 中学校生活最後の卒業式に関わる『卒業対策』がメイン活動となります。
各行事の参加は、分担して担当しました。



【令和2年度 成人教育委員会の主な活動内容】

◆ 委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、司会進行
- ・引き継ぎなど

◆ 委員の皆さん

- ・月1回委員会出席
- ・イベント企画開催『身のまわりの消毒豆知識・除菌作業』
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタ参加（リサイクル制服販売・準備）



☆イベント企画グループ 活動内容☆

7月 企画内容提案

8月 消毒・除菌作業イベントに決定。

オンラインセミナー受講・備品準備・案内文作成・事前リハーサル

9月10月 企画実施

11月 報告書作成

☆制服リサイクル販売グループ 活動内容☆

フェスタ前日準備 ⇒ ラック組み立て、制服仕分け

フェスタ当日 ⇒ 販売

※ 令和3年度より、つき中フェスタの制服リサイクル販売はフェスタ委員会の活動となるため、フェスタ当日のボランティアとなる

【令和2年度 広報委員会の主な活動】

- ☆ つきみ野中学校の行事や子ども達の様子などを保護者や地域の方に知っていただけるような広報誌を作成します

5月 Zoomミーティングにて初の定例会。

正副委員長、広報委員会スローガン決定

7月 発行回数、ページ数、掲載内容、担当決め

8月 掲載内容話し合い、ページ割り振りの決定

9月～11月 取材、原稿作成、制作会社と打合せ

11月～2月 制作会社に入稿、校正、発行

2月 完成版を各クラス、自治会回覧用に仕分け

自治会長宅などへお届け

◆ 委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、司会進行
- ・学校、PTA本部との調整
- ・引き継ぎなど

◆ 委員の皆さん

- ・月1回委員会出席
- ・運動会、つき中フェスタほか取材
- ・朝の声かけ運動参加



【令和2年度 役員候補者指名委員の主な活動】

- ☆ 活動目的（大和市つきみ野中学校PTA細則より）

- ① 次年度役員および会計監査について、候補者を選考し指名する。
- ② 候補者の同意を得た上、会長に報告するとともに運営委員会で報告し承認を得るものとする。

◆ 委員長、副委員長

*運営委員会 月1回

議事があれば委員会に持ち帰り話し合い（LINE、メール可）、

次回運営委員会で報告。運営委員会日より（そよ風）に活動内容等コメントを本部書記さんへ提出。

*PTA総会出席 → 令和2年度は書面総会で出席はありませんでした。

◆ 委員の皆さん

*依頼活動内容

例年9月から本格的に活動開始する。主に電話にて活動。

→ フルタイム勤務の方も活動しやすい！

*委員会

必要に応じて開催（令和2年度は2回の開催になる予定。あとはLINE、メール連絡のみ） → フルタイム勤務の方負担少！

*運動会のお手伝い

*朝の声かけ運動参加

*つき中フェスタ参加

- ◆ 少ない人数でお互い励ましながら楽しく活動できました。メンバーの中にはフルタイム勤務の方もいらっしゃいましたが、活動に差し障りなく、かつPTA活動に無理なく参加できたことが良かったという意見が多数でした。



【令和2年度 校外指導委員会の主な活動】

◆ 委員長・副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席・委員会のレジュメ作成、司会進行（マニュアルあります）
- ・年1回お手紙発行（朝の声かけ運動）
- ・PTA説明会にて、通学路等の説明
- ・年2回の地域会議出席（委員長のみ）
- ・引継ぎなど…

◆ 委員のみなさん

- ・月1回の委員会（1時間程度）
- ・地区パトロール（通学路周辺を1時間程度・1人2回）
- ・各地区の祭礼パトロール（夏のみ・地区別1時間程度）
⇒ 今年度は中止
- ・落ち葉拾い参加（事前会議有り） ⇒ 今年度は中止
- ・朝の声かけ運動参加
（7月～翌年2月まで月1回開催・朝30分程度・1人1～2回）
- ・運動会お手伝い
- ・つき中フェスタ参加
- ・中央林間秋祭り会議（7月） ⇒ 今年度は中止
- ・つきみ野地区防犯連絡会議（5月～3月 計5回、1回につき2名）
- ・公所自治会キーマン会議（7月、1月）



※校外指導委員の活動スケジュール※

- | | |
|-----|------------------------------|
| 5月 | 委員会（LINE開催）正副委員長決め |
| 7月 | 委員会・引継ぎ・委員会日程決め |
| 8月 | 委員会・地区パトロール開始 |
| 9月 | 委員会・運動会参加・朝の声かけ運動開始・地区パトロール |
| 10月 | 委員会・フェスタ参加・朝の声かけ運動開始・地区パトロール |
| 11月 | 委員会（LINE報告）・朝の声かけ運動・地区パトロール |
| 12月 | 委員会・朝の声かけ運動・地区パトロール |
| 1月 | 委員会・PTA説明会・朝の声かけ運動・地区パトロール |
| 2月 | 朝の声かけ運動・地区パトロール |

- ◆ 運営委員会は月曜日夕方、委員会は水曜日夕方に開催しました。
- ◆ 他の委員会は正副2名ですが、校外は3名（正1名、副2名）いるので、すごく安心して作業できます。
- ◆ 校外は24名なのですが、地区毎の班割り作業になりますので、皆さんもお馴染みで雰囲気がとても良いのが特徴です。また団結力も強く協力的なので正副も助かりました。



【令和2年度 フェスタ実行委員会の主な活動内容】

- ☆ フェスタ実行委員会は、年1回開催される「つき中フェスタ」に向けて開催の準備と運営を行います。（例年10月に開催されます。）
- ☆ 隔年で単独開催の年と「ふれあい広場」共催の年があります。
- ☆ 令和2年度は単独開催にて「学校応援フリーマーケット」「オリジナル和菓子販売」「吹奏楽部演奏」「美術部展示」、「リサイクル制服販売」を行い大変盛況でした。
- ☆ 「ふれあい広場」共催の年は、更に地域と連携して催し物の数も増え大規模となります。
- ☆ 主な活動時期は4月～11月です（繁忙期は9月～10月）
- ☆ 前日と当日は、各委員会からの参加担当者につき中生ボランティアの協力のもと、活動を分担して管理、運営します。

◆ 委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席
- ・月1回委員会開催、レジューメ作成、司会進行
- ・全体の取りまとめ・フォロー、資料作成等
- ・外部参加者との連絡

◆ 委員のみなさん

- ・月1回委員会
- ・4つの係に分かれて活動
（広報係、備品係、管理係、会計係）
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加



【令和2年度 バレーボール実行委員会の主な活動】

- ☆ 3学年の保護者・先生が参加する、市P連バレーボール大会（11月）に向けてのサポートをする委員会です。未経験の方でも楽しく活動できます。（今年度は市P連バレーボール大会は中止）

◆ 委員長・副委員長

- ・月1回PTA運営委員会に出席
- ・委員会のレジューメ作成と司会進行（4月～12月）全9回

◆ 実行委員の皆さん

- ・月1回の委員会（LINEにて）
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタ参加



～作業（係り）～

- ・委員長（1名）・・・練習日や運動会参加の希望日連絡や当番表の作成
- ・副委員長（1名）・・・購入品の帳簿まとめ、会計報告書作成
- ・パソコン印刷（1名）・・・発信文書の作成・印刷・配布準備
- ・四校合同（2名）・・・四校合同の仕切り、司会進行など
- ・会計（2名）
- ・連絡（1名）



- ★ コロナで例年通りの活動が出来ない中、9委員会それぞれが話し合いを何度も重ねて工夫を凝らし、出来る範囲内で活動を進めました！