

## 【令和4年度 1学年委員会】の主な活動内容

### ◆ 委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席及び報告
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、司会進行
- ・各活動のフォロー
- ・運営委員会との連絡調整
- ・学校と茶話会の日程調整
- ・引継ぎなど

### ◆ 委員の皆さん

- ・月1回委員会出席（令和4年度は対面開催4回、他LINEトーク上での開催）
- ・茶話会（11月7日実施）
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタお手伝い

☆ 茶話会は3つのグループ（名簿作成、タイムスケジュール、アンケートの集計）に分かれ、当日は全員役割分担をしながら開催しました。



## 【令和4年度 2学年委員会】の主な活動内容

☆ 今年度は『高校案内』イベントを企画・開催することが主な仕事でした。2学年という受験に向けての準備期間に、複雑な高校受験のことが勉強できたので、とてもためになります。

### ◆ 委員長・副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席及び報告
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、会議録作成、司会進行
- ・日程調整、教室予約、委員への連絡
- ・引継ぎなど
- ・イベント関連情報収集

### ◆ 全体

- ・委員会出席
- ・運動会のお手伝い
- ・つき中フェスタ参加（チャレンジルームにてイベントで参加）
- ・朝の声かけ運動参加
  
- ・高校候補検討 ・レポート内容決定、担当高校決定
- ・レポートまとめ、一覧作成 ・展示レイアウト検討
- ・イベント案内のお手紙作成 ・高校パンフレット送付依頼
- ・当日シフト決め ・装飾作成 ・前日準備



## 【令和4年度 3学年委員会】の主な活動内容】

### ◆ 委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席および報告
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、司会進行
- ・引き継ぎ

### ◆ 委員の皆さん

- ・月1回委員会出席（例年4月～12月に開催）
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタお手伝い

### ☆ 卒業対策

卒業証書ホルダー、卒業記念品、祝い菓子、花束（主に卒業生に関わった教職員）の選定・発注・準備

※ 中学校生活最後の卒業式に関わる『卒業対策』がメイン活動となります。各行事の参加は、分担して担当しました。



## 【令和4年度 成人教育委員会】の主な活動内容】

### ◆ 委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席および報告
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、司会進行
- ・引き継ぎなど

### ◆ 委員の皆さん

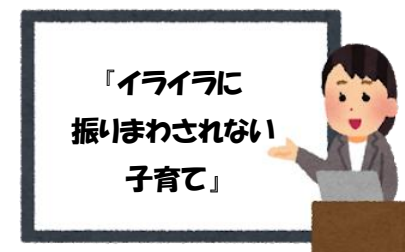
- ・月1回委員会出席
- ・イベント企画開催  
（令和4年度は『アンガーマネジメント』講演会）
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタお手伝い（リユース制服販売）

### ☆ イベント関連の仕事内容

- ・備品の買い出し
- ・文書入力
- ・印刷依頼
- ・受付
- ・司会進行

### ☆ イベント活動内容☆

- 5月 イベント決定、日時、場所決定
- 6月、7月 イベント案内文書作成までの計画と依頼
- 8月 イベント案内文書の配布
- 9月 参加決定通知書の作成、個別配布
- 10月 イベント実施



## 【令和4年度 広報委員会の主な活動】①

☆ P T A活動、つきみ野中学校の行事や子ども達の様子などを、保護者や地域の方に知っていただけるような広報誌を作成します。

今年度は、撮影は各自のカメラ（一眼やミラーレス）やスマートフォンで行い、写真や文字データはクラウド（G o o g l eドライブ）で共有、誌面作成は制作会社に依頼しました。

4月 【対面】旧正副主導で初の委員会（正副決め）

【L I N E】スローガン決め

5月 【対面】広報誌120号掲載内容・担当決め、制作会社へ挨拶

6月～9月 教職員紹介、部活動紹介の原稿と写真を学校に依頼・回収

10月～11月 P T A行事、学校行事の取材や撮影、挨拶文の依頼・回収

11月～2月 制作会社へ入稿と2回の校正作業（学校・本部と）、自治会への部数確認T E L

2月 広報誌校了および納品、完成版を各クラス・自治会回覧用に仕分け、各自治会へ納品

### ◆ 正副（委員長、副委員長）

- ・月1回P T A運営委員会出席
- ・月1回委員会開催（今年度L I N E上で）、レジュメ・会議録・報告書作成
- ・学校やP T A本部、各委員会とのやり取り
- ・制作会社とのやり取り
- ・引き継ぎなど

### ◆ 委員の皆さん

- ・月1回委員会への参加（今年度はL I N E配布のレジュメを読む）

## 【令和4年度 広報委員会の主な活動】②

- ・担当記事の取材・撮影、画像や文章提供依頼
- ・校外委員会による「朝の声かけ運動」参加
- ・完成した広報誌の仕分け、各自治会へのお届け



## 【令和4年度 役員候補者指名委員の主な活動】

☆ 活動目的（大和市つきみ野中学校PTA細則より）

- ① 次年度役員および会計監査について、候補者を選考し指名する。
- ② 候補者の同意を得た上、会長に報告するとともに運営委員会で報告し承認を得るものとする。

※ 活動内容

- ・推薦用紙の作成、配布・回収、集計、候補者リストの作成
- ・電話での交渉活動
- ・本格的な活動の多い時は、月に1回から2回ほど活動

◆ 委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席および報告  
→委員会に持ち帰り報告・話し合い（メール、LINE可）
- ・委員会開催、レジュメ作成、司会進行
- ・書類作成、引継ぎなど
- ・各行事のお手伝い

◆ 委員の皆さん

- ・委員会出席
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタお手伝い



## 【令和4年度 校外指導委員会の主な活動】

◆ 委員長・副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席および報告
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、司会進行（参考ファイルあり）
- ・年1回お手紙発行（朝の声かけ運動）
- ・新入生説明会にて、通学路等の説明
- ・年2回の地域会議出席（委員長のみ）
- ・引継ぎなど

◆ 委員のみなさん

- ・月1回の委員会（LINE開催の時もあり）
- ・地区パトロール（通学路周辺を1時間程度・1人2回）
- ・朝の声かけ運動参加  
（7月～翌年2月まで月1回開催・朝30分程度・1人2回程）
- ・各地区の祭礼パトロール（夏のみ・地区別1時間程度）
- ・落ち葉拾い参加（12月）
- ・つきみ野地区防犯連絡会議  
（5月～3月 計5回、1回につき2名。つきみ野地区担当）
- ・公所自治会キーマン会議（公所地区担当）→令和3年度は中止
- ・運動会お手伝い ・つき中フェスタお手伝い

☆ 校外指導委員会では、地域との交流を図りながら、子どもたちの見守りを行っています。基本的には参加型の行事が多いので、どなたでもできます。

☆ 他の委員会は正副委員長が2名ですが、校外は3名いるので、安心して作業ができます。

☆ 校外は人数が多いですが、地区ごとの班割り作業になりますので、皆さんもお馴染みで雰囲気がとても良いのが特徴です。



## 【令和4年度 フェスタ実行委員会】の主な活動内容

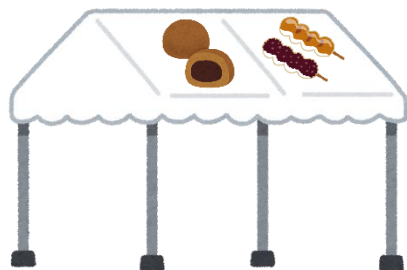
- ☆ フェスタ実行委員会は、年1回開催される「つき中フェスタ」に向けて開催の準備と運営を行います。(例年10月に開催されます。)
- ☆ 隔年で単独開催の年と「ふれあい広場」共催の年があります。
- ☆ 「ふれあい広場」共催の年は、更に地域と連携して催し物の数も増え大規模となります。
- ☆ 令和4年度は単独開催および規模縮小にて「制服リユース販売」「吹奏楽部演奏」「美術部作品展示」「美術部缶バッジ販売」「和菓子販売」「部活動紹介」を行いました。
- ☆ 主な活動時期は4月～11月です。(繁忙期は9月～10月)
- ☆ 当日は、各委員会からのお手伝いの方とつき中生ボランティアの協力のもと、活動を分担して管理、運営します。

### ◆ 委員長、副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席
- ・月1回委員会開催、レジュメ作成、司会進行
- ・全体の取りまとめ・フォロー、資料作成等
- ・外部参加者、学校、本部との連絡

### ◆ 委員のみなさん

- ・月1回委員会出席
- ・4つの係に分かれて活動  
(広報係、備品係、外交係、会計係)
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加



## 【令和4年度 バレーボール実行委員会】の主な活動

- ☆ 3学年の保護者・先生が参加する、市P連バレーボール大会(11月)に向けてのサポートをする委員会です。未経験の方でも楽しく活動できます。
- ☆ 今年度は市P連バレーボール大会が中止となったため、全学年保護者を対象とした校内親睦バレーボール大会を企画・開催しました。(市P連バレーボール大会へ向けての活動は令和元年度以前の活動内容を参考にしてください。)

### ◆ 委員長・副委員長

- ・月1回PTA運営委員会出席および報告
- ・委員会開催(4月～12月・全8回)、レジュメ作成、司会進行
- ・引継ぎなど

### ◆ 委員の皆さん

- ・月1回の委員会(1時間程度)
- ・運動会のお手伝い
- ・朝の声かけ運動参加
- ・つき中フェスタお手伝い
- ・校内親睦バレーボール大会企画、参加者募集
- ・事前練習会(9月10月に計6回実施。各2時間(夜間))
- ・校内親睦バレーボール大会(11月2日)



### ～作業(係)～

- ・委員長(1名)・・・大会、練習日の調整、各行事のお手伝い担当者調整
- ・副委員長(1名)・・・購入品の帳簿まとめ、会計報告書作成
- ・パソコン印刷(1名)・・・発信文書の作成・印刷・配布準備